



**Anexa 11**

**ANUNT**

**Privind selectia stagiatorilor VET si proaspeti absolventi participanti la activitatile de mobilitate desfasurate în cadrul proiectului Erasmus+, 2020-1-RO01-KA102-078789 intitulat OPORTUNITATI COMUNE DE FORMARE PROFESIONALA SI DEZVOLTARE PERSONALA IN CONTEXT EUROPEAN**

Liceul Bănăţean Oţelu Roşu în calitate de beneficiar si organizatie de trimitere ,Colegiul National „CD Loga,, Caransebes, Liceul Teoretic „Traian Vuia,, Resita si Colegiul National „Iancu De Hunedoara,, Hunedoara, în calitate de organizatii de trimitere în cadrul proiectului cu nr. **2020-1-RO01-KA102-078789** finanţat de catre UE, prin programul Erasmus+, Actiunea cheie 1 –VET organizeaza CONCURS pentru **SELECTIA participantilor -STAGIARI VET** (elevi) din grupul tinta al proiectului mentionat mai sus care va fi alcătuit din:

***Liceul Bănăţean Oţelu Roşu: -16 stagiari VET+ 2 insotitori:***

**-16 stagiari VET** : din invatamantul liceal , filiera teoretică,profil real, specializarea matematică-informatică/intensive informatică, Cipru- **21.06-09.07.2021**

***Colegiul CD Loga Caransebes : -16 stagiari VET+ 2 insotitori:***

**-16 stagiari VET** : din invatamantul liceal , filiera teoretică,profil real, specializarea matematică-informatică/intensive informatică, Cipru- **11-12.07-30.07.2021**

***Liceul Teoretic Traian Vuia - Resita: -16 stagiari VET+ 2 insotitori:***

**-16 stagiari VET** : din invatamantul liceal , filiera teoretică,profil real, specializarea matematică-informatică/intensive informatică, Portugalia- **09.08-27.08.2021**

***Colegiul National Iancu de Hunedoara- Hunedoara : -16 stagiari VET+ 2 insotitori:***

**-16 stagiari VET** : din invatamantul liceal , filiera teoretică,profil real, specializarea matematică-informatică/intensive informatică, Portugalia- **30.08-18.09.2021**

**ELEVII SELECTATI VOR DESFASURA ACTIVITATI DE MOBILITATE, STAGII DE EDUCATIE SI FORMARE PROFESIONALA IN STRAINATATE( PORTUGALIA si CIPRU) CU O DURATĂ DE 21 ZILE(19 ZILE DE STAGIU+2 ZILE DE CALATORIE) .**

**Ce beneficii are un stagiar VET (participant la mobilitati Erasmus+)?**

- +** Posibilitatea de a lucra în companii din ţările participante sau partenere la program;
- +** Experienţă internaţională deosebit de utilă de-a lungul viitoarei cariere



- ✚ Recunoașterea activității efectuate pe parcursul mobilității conform contractului de formare și plasament prin intermediul creditelor ECVET și menționarea mobilității în suplimentul la certificatul de calificare eliberat la absolvire
- ✚ Sprijin financiar care să acopere cheltuielile generate de viața într-o țară străină și transportul internațional
- ✚ Bursa de studii/socială de la școală se primește și în perioada mobilității (exceptând vacanțele), dacă participantul rămâne eligibil

### Care este valoarea grantului?

Grantul Erasmus+ nu este menit să acopere toate cheltuielile legate de mobilitate!. Este încurajată găsirea unor fonduri suplimentare prin intermediul unor sponsorizări.

### PENTRU MOBILITĂȚILE VET:

- ✚ 1967 EUR/3 săptămâni-Portugalia,Cipru
- ✚ Cheltuielile de transport internațional se decontează separat și se adaugă grantul mai sus menționat, 275 EUR/persoana pentru Cipru 360 EUR/persoana pentru Portugalia,
- ✚ În timpul mobilității ERASMUS+ participantul nu poate beneficia de alte finanțări din fonduri europene!
- ✚ În timpul mobilității stagiarii VET vor fi însoțiți de un cadru didactic la 7 participanți

### CRITERII DE ELIGIBILITATE A CANDIDAȚILOR:

- ✚ Calitatea de elev, la clasă și specializarea care fac obiectul mobilităților pe care și-o păstrează statutul de elev până la încheierea anului școlar în care a efectuat mobilitatea
- ✚ Competențe lingvistice în limba engleză, nivel minim A2 constatat la selecție;
- ✚ Nivel educație, calități morale și de comportament- media minimă la purtare 8 în anul școlar anterior mobilității
- ✚ Motivație pentru participare la stagiul de formare european- Dosar de candidatură complet și corect întocmit

### CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ:

Dosarul de candidatură trebuie să conțină următoarele documente:

- ✚ formular electronic de candidatură disponibil la adresa pe care fiecare școală o va comunica odată cu anunțul de selecție.
- ✚ CV europass, în limba română <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=ro&previous=https://europa.eu/europass/en>;
- ✚ scrisoare de intenție care să conțină motivarea dorinței de participare, obiectivele de formare urmărite și rezultatele așteptate; se creează online la adresa <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor?lang=ro> ,se salvează și apoi se încarcă



- + pasaport lingvistic Europass ; se creaza online , [http://europass-ro.ro/pasaportul\\_lingvistic.php](http://europass-ro.ro/pasaportul_lingvistic.php), se salveaza si incarca
- + scan color dupa cartea de identitate
- + recomandarea dirigintelui in format pdf -Anexa 1
- + acordul parintilor, in cazul elevilor minori , in format pdf -Anexa 2
- + adeverinta medicala

**IMPORTANT :** CV -ul, scrisoarea de intentie si pasaportul lingvistic vor fi atașate (în format PDF) în formularul electronic de candidatura Google Forms mentionat mai sus , care va fi afișat **pe pagina web a proiectului**, existenta la fiecare unitate scolara din consortiu.

**Documente optionale** relevante pentru mobilitate:

-certIFICATE lingvistice (fotocopii) .Pe certificate se va preciza nivelul de cunoastere a limbii respective folosind nivelurile europene ale Cadrului European Comun de Referinta pentru Limbi Straine .

## **EVALUAREA CANDIDATILOR**

### **a) CRITERII DE SELECTIE:**

#### **1. Evaluarea dosarului de candidaturi - admis/ respins**

- Media purtare – 10 . Se va elibera adeverinta de catre secretariatul scolii, care se va atasa la dosarul de candidatura.

**2. Competente lingvistice evaluate prin proba scrisa si orala la lb. engleza** organizata ONLINE/ FAȚĂ IN FAȚĂ de catedra de lb. engleza din scoala; daca au certificate lingvistice elevii nu mai participa la proba. Pentru promovarea testului nota minim trebuie sa fie 6.

**Se poate extinde limita inferioara la nota 5 daca e cazul (rezultate slabe, etc) la decizia comisiei de selectie. aceasta hotarare se va consemna in procesul verbal al selectiei.**

**3. Competente TIC** evaluate prin proba practica, organizată ONLINE de catedra de informatica. Pentru promovarea probei nota minima trebuie sa fie de minim 7.

**Se poate extinde limita inferioara la nota 6 daca e cazul (rezultate slabe, etc) la decizia comisiei de selectie. aceasta hotarare se va consemna in procesul verbal al selectiei**

**4. Rezultatele la interviu** in fata comisiei de selectie care va urmari motivarea si interesul profesional al candidatului Nota minima de promovare 8.

### **b) PROBE CONCURS SELECTIE**

**(1) PROBA SCRISĂ LA LIMBA ENGLEZA** are durata de maxim 50 de minute si se va desfasura **online/fata in fata** utilizand Google Classroom, dupa finalizarea orelor de curs intr-un interval orar stabilit de catre comisie si afisat cu cel tarziu o zi inainte de desfasurarea probei.

a) Tematica și bibliografia se stabilesc de catre comisia de selectie



- b) Variantele de subiecte sunt secretizate, fiecare variantă se introduce în plic, care se sigilează și se semnează de către profesorii care au elaborat subiectele, aplicându-se ștampila unității de învățământ;
- c) Comisia de selecție asigură confidențialitatea subiectelor din momentul extragerii variantei de subiecte până la încheierea probei;
- d) Lucrarile candidatilor se listeaza, se evaluează și apreciază de fiecare evaluator, separat, respectându-se baremele de evaluare/corectare și de notare stabilite de către comisie.
- e) Evaluarea și notarea pe baza baremului, se înregistrează în borderourile de evaluare, separat pentru fiecare evaluator.
- f) Rezultatele obținute de candidați la proba scrisă se consemnează într-un proces verbal semnat de membrii comisiei și de președinte. Aprecierea se face cu punctaj de la 0 la 30 puncte pentru fiecare parte.

**(2) PROBA ORALA LA LIMBA ENGLEZA ONLINE/FATA IN FATA** are o durata de 10 minute/candidat. Fiecare candidat extrage un bilet cu 2 intrebari in baza carora evaluatorii stabilesc nivelul de competenta lingvistica de comunicare in limba engleza, si anume producerea de mesaje orale si interactiune orală. Aprecierea se face cu punctaj între 0-30 puncte de la 1-15 puncte pentru fiecare întrebare(parte). Punctajul final pentru proba orală este suma punctajului obținut la cele 2 întrebări

### **CALCUL MEDIE FINALA – EVALUARE COMPETENTE LINGVISTICE**

**PUNCTAJUL FINAL AL CANDIDATULUI LA PROBA DE LIMBA ENGLEZA** este media aritmetică, fără rotunjire a punctajelor acordate de cei 2 evaluatori la proba orală și proba scrisă la limba engleză.

**(3) PROBA PRACTICA DE EVALUARE A COMPETENTELOR TIC** are durată de 50 minute și se va desfășura **ONLINE**, utilizând Google Classroom, după finalizarea orelor de curs într-un interval orar stabilit de către comisie și afișat cu cel târziu o zi înainte de desfășurarea probei.

- a) Tematica și bibliografia se stabilesc de către comisia de selecție
- b) Variantele de subiecte sunt secretizate, fiecare variantă se introduce în plic, care se sigilează și se semnează de către profesorii care au elaborat subiectele, aplicându-se ștampila unității de învățământ;
- c) Comisia de selecție asigură confidențialitatea subiectelor din momentul extragerii variantei de subiecte până la încheierea probei;
- d) Lucrarile candidatilor se listeaza, se evaluează și apreciază de fiecare evaluator, separat, respectându-se baremele de evaluare/corectare și de notare stabilite de către comisie.
- e) Evaluarea și notarea pe baza baremului, se înregistrează în borderourile de evaluare, separat pentru fiecare evaluator.
- f) Rezultatele obținute de candidați la proba scrisă se consemnează într-un proces verbal semnat de membrii comisiei și de președinte. Aprecierea se face cu punctaj de la 0 la 60 puncte pentru fiecare parte.



**CALCUL PUNCTAJ FINAL AL CANDIDATULUI LA PROBA PRACTICA DE EVALUARE A COMPETENTELOR TIC** este media aritmetică, fără rotunjire a punctajelor acordate de cei 2 evaluatori .

**(4) INTERVIUL online/fata in fata** va viza autoprezentarea candidatului pornind de la CV Europass personal și stabilirea motivației acestuia de a participa la proiect, de a se implica în activități de diseminare, de a utiliza rezultatele proiectului pornind de la scrisoare de intenție elaborată de acesta.

**Interviul** va fi realizat de către comisia de selecție, iar criteriile de evaluare vor fi: Motivație și interes (5 puncte); Aptitudini de comunicare ( 3 puncte); Prezența personală (2 puncte). Rezultatul interviului pentru fiecare candidat se va consemna în fișa de evaluare **Anexa 4**.

- Alte criterii specifice pot fi formulate de comisia de selecție și făcute publice înainte de interviu. Printre acestea se pot număra: participarea la activități extrascolare, criterii profesionale care să confere certitudinea realizării unei mobilități de succes, cum ar fi cunoștințele la anumite discipline, realizări anterioare în domeniul calificării (proiecte, premii și concursuri etc. )

### **MEDIA GENERALA DE CONCURS .**

### **CALCULUL PUNCTAJULUI FINAL AL PARTICIPANTULUI LA CONCURSUL DE SELECȚIE**

#### **Pondere în rezultatul final:**

1. Evaluarea dosarului de candidatură cu admis/ respins;
2. Proba de evaluare scrisă și orală la lb. engleză 30% ( 30 puncte -maxim);
3. Proba de evaluare practică a competențelor TIC 60% ( 60 puncte – maxim);
4. Interviu -10%( 10 puncte maxim)

**MEDIA GENERALA DE CONCURS** = suma punctajelor la cele trei probe de concurs ( media aritmetică la proba de evaluare a competențelor lingvistice+ punctajul la proba de evaluare a competențelor TIC+ punctajul obținut la interviu).

**Evaluarea dosarului de candidatură cu ADMIS este obligatorie. În caz contrar participantul va fi descalificat, indiferent de rezultatul obținut la probele de concurs.**

- ✚ Ierarhizarea candidaților se face în funcție de media generală de concurs. În caz de egalitate la punctaj candidații cu oportunități reduse vor avea prioritate.
- ✚ Locul câștigat prin concurs este garantat atât timp cât candidatul nu depune o cerere de renunțare la locul obținut .
- ✚ Confirmarea rezultatelor selecției este tacită.
- ✚ Dacă unul din candidați nu participă la una dintre probele de selecție, pierde dreptul de a mai participa la concursul de selecție.
- ✚ Redistribuirea locurilor disponibile se face între candidații aflați pe lista de rezerve în ordinea strict descrescătoare a mediilor.



### **c) CONTESTAŢII**

.(1) Contestaţiile lucrărilor scrise se depun la secretariatul comisiei de selecţie în termen de 24 de ore de la afişarea rezultatelor şi vor fi înregistrate la secretariatul unităţii de învăţământ. Contestaţiile sunt soluţionate în unitatea de învăţământ respectivă de către comisia de contestaţii, constituită conform prezentei metodologii.

(2) Pentru rezolvarea contestaţiilor preşedintele comisiei repartizează lucrările sigilate membrilor comisiei de contestaţii.

(3) În cazul în care după reevaluare, se constată o diferenţă de cel puţin 0,50 puncte faţă de evaluarea iniţială, comisia modifică nota lucrării şi dispune toate măsurile care decurg din această schimbare. Nota acordată după corectare este definitivă. Hotărârile comisiei se consemnează într-un proces verbal semnat de membrii comisiei şi de preşedinte.

(4) Rezultatele la contestaţii se comunică prin afişarea la avizierul şcolii, în termen de cel mult 24 de ore de la depunerea contestaţiilor.

### **d) OBSERVAŢII REFERITOARE LA RETRAGEREA UNUI PARTICIPANT SELECTAT**

(1) Candidaţii declaraţi admişi în urma procesului de selecţie dobândesc statutul de participant la proiectul ERASMUS+.

**(2) Candidaţii care îndeplinesc condiţiile de la alin (1) vor semna contractul de finanţare, conform modelului emis de ANPCDEF. După încheierea Contractului, înţelegerea dintre beneficiar şi instituţia de trimitere devine definitivă**

(3) Contractul se semnează în 3 exemplare, între participant şi Liceul Bănăţean Oţelu Roşu, un exemplar revenind participantului.

(4) Nerespectarea prevederilor alin (3) de către candidat atrage după sine pierderea locului.

(5) Orice situaţie de forţă majoră care duce la retragerea unui elev din grupul de beneficiari direcţi trebuie adusă la cunoştinţa Comisiei imediat după apariţia cauzei declanşatoare şi imediat după luarea deciziei de retragere, pentru a permite Comisiei activarea în timp util a unei persoane de pe lista de rezervă.

(6). Situaţia de indisponibilitate a participantului pentru mobilitate trebuie dovedită cu documente justificative (adeverinţe medicale etc.). În cazul în care nu se reuşeşte înlocuirea unui participant retras cu una dintre rezerve, există riscul imputării, parţiale sau totale, a cheltuielilor realizate până în acel moment pentru beneficiarul respective



**Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilitățile Erasmus+ desfășurate în cadrul proiectului „Erasmus+ 2020-1-RO01-KA102-078789 intitulat**

**OPORTUNITATI COMUNE DE FORMARE PROFESIONALA SI DEZVOLTARE PERSONALA  
IN CONTEXT EUROPEAN**

| <u>ETAPA</u>   | <u>TERMEN</u>         | <u>Responsabil</u>  |
|--|-----------------------|---|
| Informarea elevilor despre punerea în aplicare a procedurii de selecție respectând procedurile de informare online , pagina web a scolilor membre ale consorțiului și al proiectului; popularizarea anunțului de selecție- postarea apelului de selecție și a procedurii de selecție pe site-ul <a href="https://sites.google.com/liceulbanatean.ro/erasmus20201ro01ka102078789/pagina-de-pornire">https://sites.google.com/liceulbanatean.ro/erasmus20201ro01ka102078789/pagina-de-pornire</a> și pe pagina de facebook <a href="https://www.facebook.com/CD-HD-ERASMUS20201ro01ka102078789-103660178408866">https://www.facebook.com/CD-HD-ERASMUS20201ro01ka102078789-103660178408866</a>   | 22.01-<br>12.02.2021  | Echipa de gestiune a proiectului  |
| Stabilirea prin decizie la nivelul fiecărei unități de învățământ a membrilor Comisiei de selecție și a Comisiei de contestații cu evitarea conflictului de interese ;   | Pana la<br>08.02.2021 | Director unitati de invatamant membre ale consorțiului                            |
| Depunerea online a dosarelor de candidatură cu :<br>-formular electronic de candidatură disponibil la adresa: <b>pe care fiecare școală o va comunica odată cu anunțul de selecție.</b><br>-CV europass, în limba română <a href="https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=ro&amp;previous=https://europa.eu/europass/en">https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=ro&amp;previous=https://europa.eu/europass/en</a> ;<br>-scrisoare de intenție care să conțină motivarea dorinței de participare, obiectivele de formare urmărite și rezultatele așteptate; se creează online la adresa <a href="https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor?lang=ro">https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor?lang=ro</a> ,se salvează și apoi se încarcă<br>-pasaport lingvistic Europass ; se creează online , <a href="http://europass-ro.ro/pasaportul_lingvistic.php">http://europass-ro.ro/pasaportul_lingvistic.php</a> , se salvează și încarcă<br><br>IMPORTANT : CV -ul, scrisoarea de intenție și pasaportul lingvistic vor fi atașate (în format PDF) în formularul electronic de candidatură Google Forms menționat mai sus , care va fi afișat <b>pe pagina web a proiectului</b> , existența la fiecare unitate școlară din consorțiu.<br><br>Toate documentele solicitate în dosarul de candidatură se vor încărca pe Google Classroom, clasa ERASMUS+ 2020-1-RO01-KA102-078789, pe care fiecare | 15.02-<br>21.02.2021  | Candidați+ coordonatorii Erasmus + din fiecare unitate de învățământ de trimitere |



|  |                          |   |
|--|--------------------------|---|
| <p>unitate scolara trebuie sa o creeze in vederea realizarii procesului de selectie.<br/>Responsabilul de consortiu va fi invitat ca si profesor.</p> <p>La final , documentele din dosarul de candidatura se scaneaza intr-un singur fisier de tip .pdf, in ordinea de mai sus, se salveaza cu numele candidatului si se incarca pe clasa <a href="https://classroom.google.com/u/0/w/MjA4OTMwNDQxMDA3/t/all">https://classroom.google.com/u/0/w/MjA4OTMwNDQxMDA3/t/all</a>, la sectiunea corespunzatoare fiecarei unitati scolare., in perioada 15.02-21.02.2021</p> |                          |   |
| <p>Verificarea dosarelor de candidatura Afisare online a candidatilor eligibili pe pagina web a proiectului <a href="https://sites.google.com/liceulbanatean.ro/erasmus2020-1ro01-ka102-078789/pagina-de-pornire">https://sites.google.com/liceulbanatean.ro/erasmus2020-1ro01-ka102-078789/pagina-de-pornire</a></p> <p>Si pe pagina web a unitatii de invatamant</p>   | <u>22.02.2021</u>        | Comisiile de selectie din fiecare unitate de invatamant de trimitere<br><br>Coordonatori Erasmus+ |
| Testare online/fata in fata - lb. engleza - Proba scrisă   | <u>23.02.2021</u>        | Comisiile de selectie   |
| Testare online/fata in fata - lb. engleza - Proba orala  | 24.02.2021               | Comisiile de selectie   |
| Proba practica competente TIC- online/fata in fata   | 25.02.2021               | Comisiile de selectie   |
| Interviu online/fata in fata   | 26.02.2021<br>01.03.2021 | Comisiile de selectie   |
| Afișarea rezultatelor  | 02.03.2021               | Comisiile de selectie<br><br>Coordonatori Erasmus+  |
| Depunerea și soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă la limba engleza  | 03.02.2021               | Comisia de contestatii  |
| Publicarea pe site-ul unității scolare si al proiectului a rezultatelor finale , lista cu elevii selectați pentru mobilitatea , lista rezervelor si lista cu elevii respinsi   | 04.03.2021               | Comisiile de selectie<br><br>Coordonatori Erasmus+<br><br>Responsbil proiect                      |





|  |                          |   |
|--|--------------------------|---|
| Elaborarea procesului verbal privind selecția, validarea rezultatelor care va conține toate datele referitoare la selecție și-l va preda împreună cu documentele candidaților și documentele selecției coordonatorului de proiect. | 04.03.2021               | Comisiile de selecție<br>Coordonatori<br>Erasmus+     |
| Semnarea contractelor financiare cu participantii  | 05.03.2021<br>12.03.2021 | Responsabil<br>proiect si<br>Coordonatori<br>Erasmus+ |

**IMPORTANT: INTREGUL PROCES DE SELECTIE SE VA INREGISTRA !!!**

**COORDONATOR DE PROIECT,  
PROF. CHELBEA DANIELA GEORGINA**